

Памятка о процедуре получения ключей

1. Заселение (получение ключей) возможно после ввода дома в эксплуатацию при условии:

- Произведена оплата 100% стоимости квартиры по результатам итоговых обмеров органом технической инвентаризации (если таковое имеет место);
- Подписан акт приема-передачи квартиры;
- Заключен договор с эксплуатирующей организацией.

2. Для получения ключей просим Вас дождаться звонка менеджера с приглашением на приемку

В ДЕНЬ ПРИЕМКИ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ НЕОБХОДИМО приехать к назначенному времени в офис передачи ключей, который расположен по адресу, сообщенному персональным менеджером при приглашении на приемку. При визите в офис передачи ключей просим Вас проявлять пунктуальность. На осмотр объекта с инженером и подписание документов отводится 1 час.

3. ВАЖНО проверить соответствие Ваших паспортных данных, указанных в договоре и контактов до назначения встречи.

Если с момента заключения договора у Вас и/или у лиц, указанных в Договоре участия в долевом строительстве, изменились:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- серия, номер паспорта (получен паспорт ребенком, достигшим 14 лет);
- адрес регистрации;
- семейное положение;
- контактный телефон и/или электронный адрес

Просим сообщить об этом и направить информацию Вашему персональному менеджеру (в том числе направить скан паспорта,

включая страницу с информацией о прописке и актуальные контакты за неделю до даты визита).

4. Если приемку объекта долевого строительства будет осуществлять Ваше доверенное лицо, то необходимо оформить нотариально заверенную доверенность. Шаблон доверенности на представителя Вы можете получить по электронной почте, запросив у персонального менеджера. Предварительно, за неделю до даты визита на приемку, нужно направить скан нотариальной доверенности и паспорта представителя Вашему персональному менеджеру.

5. Какие документы мы подписываем на встрече:

- **Акт приема-передачи объекта недвижимости** (далее – АПП).

В документе указывается окончательная площадь объекта недвижимости, определенная по результатам кадастровых обмеров.

- **Доплата**, если предусмотрена при увеличении площади, **осуществляется Клиентами до подписания АПП**, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Застройщика, указанный в договоре. Информация о сумме к доплате (в случае ее наличия) будет сообщена персональным менеджером.
- **Возврат денежных средств** (если предусмотрено при уменьшении площади) осуществляется Застройщиком Клиенту путем перечисления денежных средств на расчетный счет Клиента в срок, указанный в договоре.

Дополнительно мы можем предложить вам услугу по оформлению права собственности.

6. Перечень документов для встречи:

- Паспорт или (Свидетельство о рождении для несовершеннолетних) для граждан России, а также и нотариально заверенный перевод такого документа для иностранных граждан;

- Нотариально удостоверенная доверенность на представителя и ее нотариально заверенная копия, если подписывает документы Ваш представитель.

7. Подписание договора с управляющей компанией:

После подписания АПП и получения ключей Вам необходимо подписать договор управления домом с управляющей компанией. Первоначальные показания всех счетчиков будут зафиксированы в акте осмотра.

Обращаем Ваше внимание, что обязательства по оплате жилищно-коммунальных услуг возникают с момента передачи объекта недвижимости независимо от подписания договора управления домом (ст. 153, ч. 2, п. 6 Жилищного Кодекса Российской Федерации).

8. Что делать, если планы изменились:

Если у Вас изменились планы, и Вы не сможете приехать на осмотр и приемку объекта недвижимости, убедительно просим Вас заранее отменить или перенести встречу, сообщить нам об этом по телефону +7(3952) 55-15-15 либо по телефону своему персональному менеджеру.